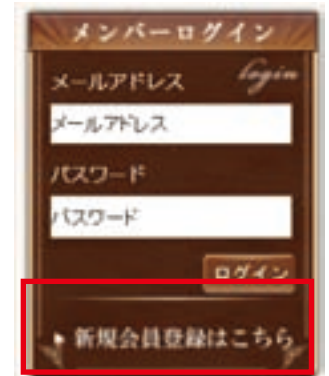


※本マニュアルに掲載している画面等はその後のリニューアルより若干変わっている場合がございます。

## ■お申込手順1

1. 画面左メニューの「新規会員登録はこちら」をクリックします。



2. 画面の所定欄に必要事項を入力します。

講師の先生とはこちらの名前で  
会話をいたしますので、呼びやすいものを  
ご使用ください。

「体験学習」2回分の  
クーポンがあらかじめ付与されます。

次ページへつづく

## ■お申込手順 2

3. 画面が切り替わり、登録されたメールアドレスに事務局から「会員仮登録通知」届きます。

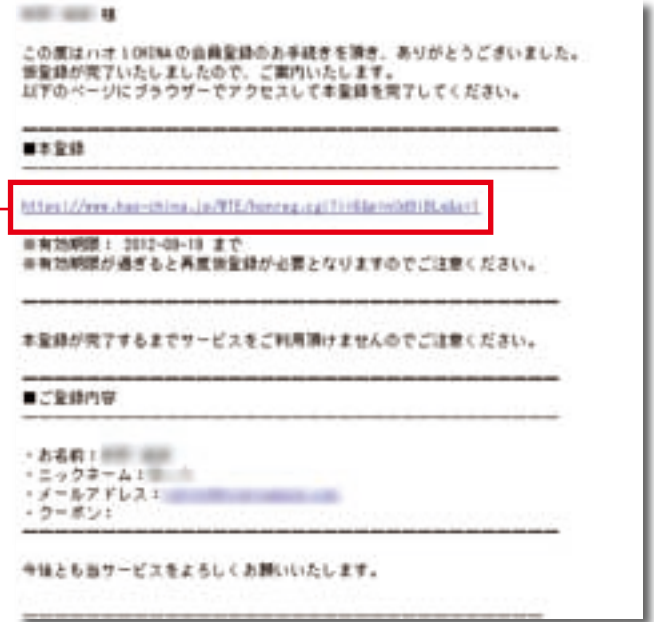


ブラウザでこの URL を開いてください。  
※通常の場合、文字列をクリックすれば開きます。

### ●会員仮登録通知が届かない場合

メールソフトの設定によって、迷惑メールに指定される場合があります。gaozhi@hao-china.jp からのメールを受信できるように設定してください。

### ●会員仮登録通知



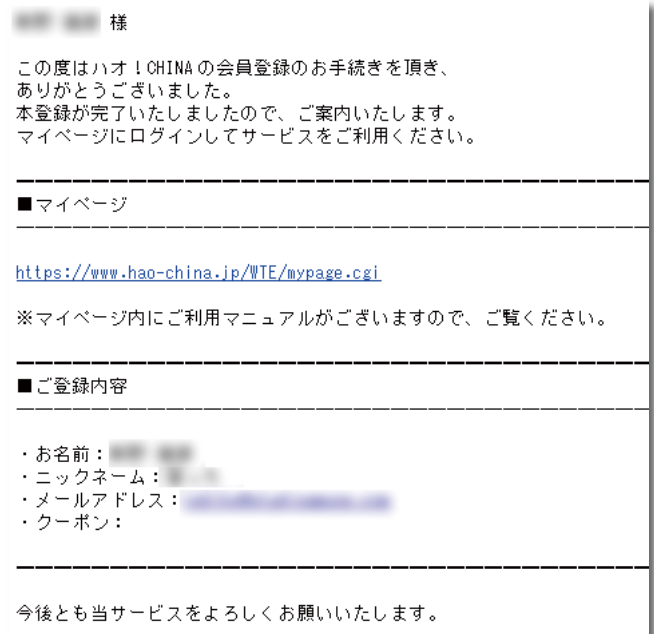
4. 下記画面が表示され、登録されたメールアドレスに事務局から「会員本登録通知」が届きます。



この時点で本登録は完了しますが、このままでは「無料体験コースを、受講できません。必ず、ログインをしてプロフィールの変更をしてください。」

メールアドレスとパスワードを入力してログインしてください

### ●会員本登録通知



## ■マイページの編集

1. ログイン後、画面左のメニューから編集をクリックします。

2. 「プロフィール編集」画面に必要事項を入力してください。



※必須 の項目には全て入力をお願いします。

「skype-ID」は講義を受けるために必ず必要になります。  
お持ちでない方はあらかじめ、IDを取得してください。  
詳しくは下記をご参照ください。

<http://www.skype.com/intl/ja/home>  
(スカイプ 日本語サイト)

最後に「編集」をクリックすれば完了です。

## ■レッスンを予約する 1

レッスン予約には2つの方法があります。「無料体験」レッスンも同様の方法でご予約ください。



ログイン後、画面左に表示される予約方法のいずれかのメニューをクリックしてください。

### 「日程から予約」

講師を問わず、都合のよい時間帯を選ぶ時に便利です。

### 「講師から予約」

お気に入りの講師に習いたい時に便利です。

## ●日程から予約する

1こちらをクリックするとスケジュールが表示されますので、希望日をクリックしてください。



「月」の切り替えに使用します。

グレーの表示はすでに終わった日程です。

黄色は当日です。

薄いピンクの表示が予約できる日程です。

※受講希望日前日の 23:59 までが予約可能時間となりますのでご注意ください。

2. 当日の状況が表示されますので、ご希望の講師と時間帯を選び「予約する」をクリックします。



タブで時間帯を切り替えることができます

「予約する」をクリックすれば予約完了です。

予約が完了すると、「レッスン予約通知」(次ページ参照)が届きますので、ご確認ください。

## ■レッスンを予約する 2

### ●講師から予約する

1. 「講師から予約する」をクリックすると講師一覧が表示されます。  
受講したい講師を選び、「詳細プロフィールを見る」をクリックしてください。



ここをクリック！

2. 選択した講師詳細画面の下の方に、講師のスケジュール状況が表示されます。



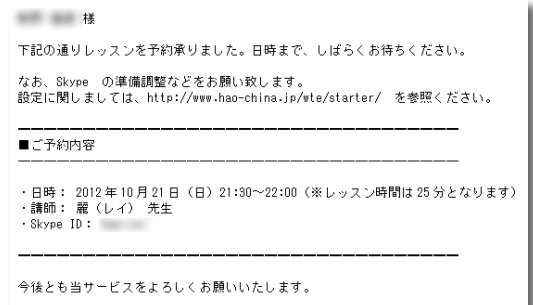
時刻表示に「空き」と表示されている時間帯が受講可能です。

希望するレッスン日時を選んでクリックします。

希望の時間帯をクリック！

各種の通知メールが届きます。

レッスン予約を行うと、「レッスン予約通知」や講師からの通知、「レッスン開始通知」などが届きます。時間帯を確認してしっかり準備してください。



## ■レッスン前に準備すること

- ヘッドフォン、マイク、カメラがきちんと作動するか確認してください。
- レッスン開始前に講師から、Skype の連絡先追加リクエストが届きますので、許可をしてください。

注意事項はレッスン 1 時間前に届く「レッスン開始通知」メールにも詳しく記載されておりますので、ご一読の上、ご確認ください。

## ●レッスン開始通知

様

下記の通り、まもなくレッスンが開始されます、ご準備をよろしくお願い申し上げます。

skype の準備、調整をお願いします。

初めての方は、レッスン前に、・Skype ID：hao-asahi より

1. 「連絡先追加のリクエスト」があります。
2. こちらをクリックし、相手からのメッセージを確認します。
3. 【連絡先リストに追加】ボタンをクリックで承認完了です。  
詳しくは、レッスン前に確認するよりご覧ください。
4. 講師より、「ビデオ通話」のリクエストがありましたら、クリックでレッスン開始です。

---

■ご予約内容

・日時：2012年10月25日(木) 21:00~21:30 (※レッスン時間は25分となります)

・講師：アサヒ 先生

・Skype ID：hao-asahi

---

■レッスン前に確認すること

★体験レッスンの予約頂いた方へ

体験レッスンを予約頂きました方は、下記のスカイプの設定方法などを参考に、準備調整をお願いします。レッスンの前に、必ず機材や通話の回線状況に不具合がないかご確認ください。

機材のテスト方法：<http://www.skype-lab.com/download.html#soundtest>  
通話テスト方法：<http://goo.gl/MYfGI>  
Skype トラブルシューティング：<https://support.skype.com/ja/user-guides/troubleshooting>  
コンタクトの追加方法：<http://www.skype-lab.com/guide/contact/add.html>

- 「メンバーログイン」し左サイドの「レッスン履歴」「レッスン日時」の日時と時間をクリックし、事前に講師に「体験レッスン1回目です」「体験レッスン2回目です」などのメッセージを送って載けると、スムーズに進められます。
- 「Skype コンタクトの追加」リクエストは、講師から3分前までには行います。それ以前に受講の方から、講師へ「Skype コンタクトの追加」リクエストを申請していただくとスムーズに進められます。

★通常レッスン予約頂いた方へ

通常レッスンを予約頂きました方は、

- 「メンバーログイン」し左サイドの「レッスン履歴」「レッスン日時」の日時と時間をクリックし、事前に講師に「通常レッスン1回目です」や「テキスト〇〇ページまで終了です」や「テキスト〇〇ページから進めてください」などのメッセージを送って載けると、スムーズに進められます。

講師より、事前にメッセージが入る場合もあります。

受講の方が、有意義なレッスン時間となるように、ご協力を、よろしくお願い致します。

---

■こんな時はどうする？

▼時間になっても講師から連絡がない！

ぐくまれに、講師がコンタクトの申請(連絡先の追加依頼)を行っていても、新野 雄彦 様の Skype 上に表示されないことがあります。

そのため、時間になっても講師から連絡がない場合は新野 雄彦 様から講師にコンタクトの申請(連絡先の追加依頼)をお願いいたします。

コンタクトの申請方法：<https://www.hao-china.jp/wte/lesson/>

▼急遽予定が出来てしまって、キャンセルしたい！

キャンセルをするには、マイページにログインをし、メニューの【予約確認】をクリックします。キャンセルをするレッスンを選び、キャンセルフォームに理由を記入して、キャンセルの処理を行ってください。

会員は、1 時間前まで通常キャンセルが可能です。1 時間を切ったキャンセルは、緊急キャンセル扱いとなり、会員から緊急キャンセル料が発生いたします。  
1 時間を切ったからのキャンセル(緊急キャンセル) 70%  
連絡なしのキャンセル(放置キャンセル) 100%

講師より開始時間から 10 分間は「ビデオ通話」リクエスト申請を致します。応答が無い場合にはキャンセル扱いとなる場合があります。ご注意ください。

ご予約内容を確認できます。

機材のチェック方法などをご紹介しています。

Skype コンタクト(連絡先)追加リクエストについてご説明しています

トラブルやキャンセルに関してのご案内をしています。

## ■レッスン後に必ず行うこと

●レッスン終了後、3時間以内に「完了報告」を行ってください。1分程度で終わります。

完了報告を行わないと、次のレッスンを受講できませんので、必ず行ってください。

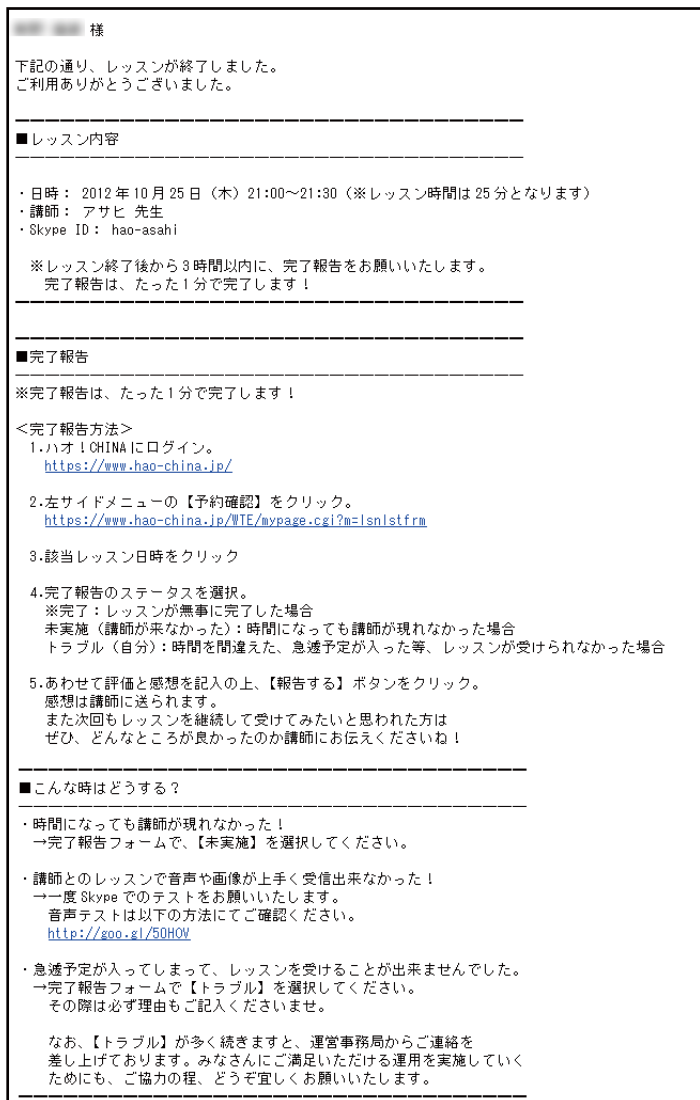
①レッスン後、ログインした状態で、左メニューの「予約確認」をクリックします。

②該当するレッスンの欄の「完了報告する」をクリックし、次画面で必要事項に入力してください。



完了報告に関する詳細は、レッスン後に届く「レッスン完了通知」メールにも記載されています。

## ●レッスン完了通知



レッスン内容を確認できます。

完了報告の入力方法についてご案内しています。

トラブルがあり、レッスンが行われなかった場合の入力方法についてご案内しています。